**Министерство общего и профессионального образования**

**Свердловской области**

**ГБПОУ СО «КРАСНОУФИМСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**МЕТОДИЧЕСКИЙ ПАСПОРТ ПРОЕКТА**

**по профессиональному модулю**

**ПМ 01 Ведение расчетных операций**

**МДК 01.01 Организация безналичных расчетов**

**38.02.07 «Банковское дело»**

**ДЛЯ СТУДЕНТОВ ОЧНОЙ и ЗАОЧНОЙ ФОРМ ОБУЧЕНИЯ**

**Красноуфимск**

**2018**

Составитель: О.В. Шарова, преподаватель ГБПОУ СО «КАК»

Рецензент: О.А. Дивель, методист, преподаватель ГБПОУ СО «КАК»

Методический паспорт проекта является частью учебно-методического комплекса (УМК) ПМ01 «Ведение расчетных операций» МДК01.01 «Организация безналичных расчетов».

Методический паспорт проекта определяет цели и задачи, конкретное содержание, особенности организации и порядок написания проектной работы студентами.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Введение | 3 |
| 1. | Общие положения | 9 |
| 1.1. | Тема учебного творческого проекта | 9 |
| 1.2. | Описание учебного творческого проекта | 9 |
| 1.3. | Проблема, предлагаемая для решения в учебном творческом проекте | 10 |
| 1.4. | Цель и задачи учебного проекта | 10 |
| 1.5. | Список рекомендуемой литературы и источников | 11 |
|  |  |  |
| 2. | Технологическая карта учебного творческого проекта | 12 |
|  |  |  |
| 3. | Структура и оформление учебного творческого проекта | 13 |
| 3.1. | Методическое обеспечение проектной деятельности | 13 |
| 3.2. | Требования к оформление учебного творческого проекта | 14 |
| 3.3. | Обоснование практической значимости итогов проектирования | 14 |
| 3.4. | Требования к оформлению презентаций защиты проекта и результатов проектной деятельности | 15 |
| 4. | Критерий оценивания проекта и результатов проектной деятельности | 17 |
|  |  |  |
|  | Список литературы | 19 |
|  | Приложение 1 Шаблон титульного листа проекта |  |

**ВВЕДЕНИЕ**

Для подтверждения освоения профессиональных компетенций по ПМ.01 Ведение расчетных операций МДК 01.01 Организация безналичных расчетов для специальности 38.02.07 «Банковское дело» согласно рабочему учебному плану обучающиеся сдают промежуточный экзамен в виде защиты выполненной проектной работы.

Выполнение проектной работы по МДК 01.01 Организация безналичных расчетов направлено на освоение обучающимися элементами профессиональных и общих компетенций, соответствующим практическому опыту, знаниям и умениям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код**  **компетенции** | **Формулировка компетенции** | **Знания, умения** |
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам | **Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;  составить план действия; определить необходимые ресурсы;  владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| **Знания:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;  алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности | **Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска |
| **Знания:** номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. | **Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования |
| **Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования |
| ОК 04 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. | **Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| **Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста. | **Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| **Знания:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей. | **Умения:** описывать значимость своей специальности 38.02.07 Банковское дело |
| **Знания:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности 38.02.07 Банковское дело. |
| ОК 09 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности | **Умения:** применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение |
| **Знания:** современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках. | **Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| **Знания:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. | **Умения:** выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования |
| **Знание:** основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ведение расчетных операций | ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов | **Практический опыт:**  осуществления расчетно-кассового обслуживание клиентов |
| **Умения:**  - оформлять договоры банковского счета с клиентами;  - проверять правильность и полноту оформления расчетных документов;  - открывать и закрывать лицевые счета в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;  - оформлять выписки из лицевых счетов клиентов;  - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за расчетное обслуживание;  - исполнять и оформлять операции по возврату сумм, неправильно зачисленных на счета клиентов;  - использовать специализированное программное обеспечение для расчетного обслуживания клиентов. |
| **Знания:**  - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;  - правила совершения операций по расчетным счетам, очередность списания денежных средств;  - порядок оформления, представления, отзыва и возврата расчетных документов;  - типичные нарушения при совершении расчетных операций по счетам клиентов |
| ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах | **Практический опыт:** |
| **Умения:**  **-** выполнять и оформлять расчеты платежными поручениями, аккредитивами в банке плательщика и в банке поставщика, платежными требованиями в банке поставщика и в банке плательщика, инкассовыми поручениями, чеками;  - использовать специализированное программное обеспечение и программно-аппаратный комплекс для работы с расчетной (платежной) документацией и соответствующей информацией |
| **Знания:**  - нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов;  - локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг;  - формы расчетов и технологии совершения расчетных операций;  - содержание и порядок заполнения расчетных документов. |
| ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт | **Практический опыт:** |
| **Умения:**  - консультировать клиентов по вопросам открытия банковских счетов, расчетным операциям, операциям с использованием различных видов платежных карт;  - оформлять выдачу клиентам платежных карт;  - оформлять и отражать в учете расчетные и налично-денежные операции при использовании платежных карт в валюте Российской Федерации и иностранной валюте;  - использовать специализированное программное обеспечение совершения операций с платежными картами. |
| **Знания:**  - виды платежных карт и операции, проводимые с их использованием;  условия и порядок выдачи платежных карт;  технологии и порядок учета расчетов с использованием платежных карт, документальное оформление операций с платежными картами;  типичные нарушения при совершении операций с платежными картами. |

Проектная работа относится к исследовательским творческим работам, включает в себя изучение обучающимися научной учебной литературы, нормативного материала, анализа различных информационных источников и интернет-источников, синтез и формулирование выводов и предложений.

Методические рекомендации помогут обучающимся организовать самостоятельную работу по написанию проекта и качественно подготовиться к защите проектной работы.

В данной методической разработке приводятся требования к проектной работе, ее содержанию, тематике и оформлению.

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Проект по профессиональному модулю 01 «Ведение расчетных операций» является промежуточной аттестацией по междисциплинарному курсу 01.01 «Организация безналичных расчетов».

Проектирование – это образовательная технология формирования компетенций, которая предполагает специально организованный преподавателем и самостоятельно выполняемый обучающимися комплекс действий по решению значимой для обучаемого проблемы, завершающийся созданием продукта.

Работа над проектом характеризуется следующими основными признаками:

* выбор темы проекта осуществляется студентом. Тема должна соответствовать профессиональному модулю и МДК, в рамках которого выполняется проект;
* работа над проектом моделирует соответствующую работу в организации;
* проект ориентирован на решение конкретной проблемы, его результат имеет потребителя. Цель проекта сужена до решаемой задачи.
* проект может быть индивидуальным, но целесообразнее скоординированные совместные действия группы студентов.
  1. **Тема учебного творческого проекта**

Темы проектных работ должны соответствовать рабочей программе по ПМ.01 Ведение расчетных операций МДК 01.01 Организация безналичных расчетов.

Тематика проектных работ ежегодно рассматривается и утверждается цикловой методической комиссией.

Целевое направление темы проекта – это использование новых современных технологий в развитии безналичных расчетов, и предложение обучающимися новых собственных идей в данной области Банковского дела, представление банковского продукта для конкретной группы клиентов.

Обучающимся предоставляется право выбора темы проектной работы из предложенного перечня, также они имеют возможность предлагать собственную тему исследования, предварительно согласовав ее с преподавателем по профессиональному модулю.

Преподаватель осуществляет руководство написанием проектной работы в пределах времени, определяемого нормами педагогической нагрузки, оказывает консультационную помощь обучающемуся в подготовке плана работы, в подборе материалов.

**1.2**. **Описание учебного творческого проекта**

Творческая работа – это проект и яркая презентация, визуализирующая перспективы развития банковского бизнеса в области безналичных расчетов.

**Творческий проект** – проект, центром которого является творческий продукт – результат самореализации участников проектной группы или индивидуального решения.

Предложенный обучающимися новый банковский продукт должен отражать и содержать:

* Определение и принципы безналичных расчетов;
* Область применения безналичных расчетов;
* Отвечать требованиям Российского законодательства;
* Систему и технологию расчетов по новому продукту;
* Возможные виды расчетных документов (при необходимости);
* Иметь неожиданные (оригинальные) решения;
* Ссылки на литературу и использованные источники.

В рамках проектной деятельности по ПМ 01 «Ведение расчетных операций» могут быть представлены творческие проекты следующих разновидностей:

* **групповой проект** – совместная учебно-познавательная, исследовательская, творческая деятельность обучающихся – партнёров, имеющая общие проблему, цель, согласованные методы и способы решения проблемы, направленная на достижение совместного результата;
* **индивидуальный проект** - творческий проект, выполняемый одним учащимся под руководством преподавателя;
* **информационный проект** – проект, в структуре которого акцент проставлен на презентации нового банковского продукта;
* **исследовательский проект** – проект, главной целью которого является выдвижение и проверка гипотезы перспективы развития безналичных расчетов в 21 веке;
* **практико-ориентированный проект** – проект, основной целью которого является изготовление банковского продукта, пригодного для разрешения какой-либо проблемы прикладного характера, для конкретной целевой группы клиентов - участников расчетов.

**1.3.** **Проблема, предлагаемая для решения в учебном творческом проекте**

При создании проектной работы используется форма творческого проблемного обучения, заключающаяся в том, что обучающиеся и формулируют проблему, и находят ее решение.

Новизна и актуальность проблемы, предлагаемой для решения в учебном творческом проекте, заключается в развитии новых технологий использования безналичных расчетов, развитии технологического прогресса, информационных коммуникаций в банковском бизнесе.

Проблема проекта должна характеризовать, что именно хочет автор разрешить в процессе исследования. Это выражается в виде ответа на вопрос:

Каковы особенности безналичных расчетов в современных условиях?

Или

Какие новые виды банковских продуктов (услуг), связанные с расчетными операциями могут появиться в ближайшем будущем?

**1.4. Цель и задачи учебного проекта**

Цель проектной работы должна показать, насколько глубоко обучающийся овладел теоретическими знаниями, умением пользоваться научной, учебной литературой, нормативными источниками, критически и творчески подходить к избранной теме, а так же готовность обучающихся применять теоритические знания в практической деятельности банков в области расчетных платежных услуг.

Таким образом, можно выделить следующие задачи проектной работы:

* выбор способа решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам решения проблемы в развитии расчетных операций;
* поиск, анализ и интерпретация информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности в области безналичных расчетов и пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках;
* осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста и письменно излагать идеи, выявленные в результате знакомства с фактическим материалом и научной литературой по проблеме;
* осуществлять общее оформление проектной работы: выделять в ней разделы и параграфы, употреблять цитаты и делать ссылки на имеющиеся публикации, составлять библиографию.

**1.5. Список рекомендуемой литературы и источников**

Нормативно-правовые источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.04.2018)

2. Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (с изм., вступ. в силу 30.06.2018)

3. Федеральный закон от 07.08.2001 № 115-ФЗ (ред. от 30.06.2018) «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»

4. Федеральный закон от 10.07.2002 № 86-ФЗ (ред. 13.07.2018) «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»

5. Федеральный закон от 10.12.2003 № 173-ФЗ (ред. 03.04.2018) «О валютном регулировании и валютном контроле»

6. Федеральный закон от 27.06.2011 № 161-ФЗ «О национальной платёжной системе» (с изм. и доп., вступ. в силу с 27.06.2018)

7. Положение об эмиссии платёжных карт и об операциях, совершаемых с их использованием от 24.12.2004 № 266-П (ред. от 14.01.2015)

8. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств от 19.06.2012 № 383-П (ред. от 05.07.2017)

9. Положение о платёжной системе Банка России от 06.07.2017 № 595-П

10. Указание Банка России от 09.06.2012 № 2831-У (ред. от 30.03.2018) «Об отчётности по обеспечению защиты информации при осуществлении переводов денежных средств операторов платёжных систем, операторов услуг платёжной инфраструктуры, операторов по переводу денежных средств»

11. Инструкция Банка России от 30.05.2014 № 153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов» (ред. 14.11.2016)

12. Положения ЦБ РФ от 25 апреля 2007г № 303-П «О системе валовых расчетов в режиме реального времени Банка России» (ред. 26.02.2018).

Основные источники:

1. М.Р. Каджаева, Дубровская С.В. Банковские операции: учебник для СПО. – М.: Академия, 2014.

2. О.И. Лаврушин «Основы банковского дела»: учебник для СПО.-М.: Кнорус, 2018.

Интернет-ресурсы:

1.Электронный ресурс Банка России.- Режим доступа: www.cbr.ru

2.Электронный ресурс Министерства финансов РФ.- Режим доступа: www.minfin.ru

3.Межбанковская расчетная система: www.ibclearing.ru

4.Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» : www.consultant.ru

5.Справочно-правовая система «Гарант»: www.garant.park.ru

6. Электронный ресурс профессиональной банковской школы Профбанкинг: www.profbanking.ru

1. **ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧЕБНОГО ТВОРЧЕСКОГО ПРОЕКТА**

Таблица 1

**План проектной деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Этап работы над проектом** | **Содержание работы на этапе** | **Деятельность обучающихся** | **Срок выполнения** |
| Подготовка к работе над проектом и решению проблемы | Определение темы, цели, задачи проекта | Обсуждают тему с преподавателем и получают при необходимости дополнительную информацию. Устанавливают цели и задачи проекта | 1 день |
| Планирование решения проблемы | Определение источников информации;  Определение способов сбора и анализа информации;  Распределение задач (обязанностей) между членами команды. | Вырабатывают план действий. Формулируют задачи | 1 день |
| Исследование – погружение в проект | Сбор и анализ информации  Формулирование выводов об условиях и способах достижения цели | Выполняют исследование, анализируют информацию.  Получают необходимые консультации преподавателя | 2 дня |
| Предложения | Разработка конкретных действий (их последовательности и содержания), отвечающих условиям и способам достижения цели | Разрабатывают предложения, тестируют их на аудитории, обсуждают с преподавателем, делают выводы о необходимой коррекции предложений | 2 дня |
| Представление проекта | Формирование итогового (скорректированного) варианта проекта и презентации по проекту | Корректируют разработанные материалы, оформляют проект, и презентации по проекту. | 3 дня |
| Заключительный этап | Защита проекта путем предоставления презентационного материала и защитного слова | Презентуют проект и доказывают обоснованность своих предложений | 1 день |

1. **СТРУКТУРА И ОФОРМЛЕНИЕ УЧЕБНОГО ТВОРЧЕСКОГО ПРОЕКТА**

**3.1. Методическое обеспечение проектной деятельности**

Проектная работа должна иметь титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение и список литературы.

При написании **введения** обучающийся должен:

* обосновать актуальность;
* указать цель работы (в соответствии с названием темы);
* привести задачи (раскрывающие пункты плана, т.е. пути достижения цели);
* описать структуру работы;
* объем введения должен составлять 1-2 страницы.

Далее следует **основная часть работы**, которая делится на 2 части.

1 часть – теоретическая, включает анализ теории, в ней целесообразно дать самое общее описание рассматриваемой проблемы, т.е. отметить её место в дисциплинарном ряду, определить основные положения и понятия, далее следует сосредоточиться уже на частных характеристиках описываемого объекта, опираясь на уже существующие исследования. Высказываются собственные суждения относительно исследуемого объекта. Первая часть работы имеет теоритический характер. Может содержать 1-2 параграфа. В каждом из параграфов решается конкретный вопрос, имеющий значение для целого.

2 часть – практическая (исследовательская), содержит описание уже собственного материала обучающегося, с привлечением лишь по необходимости данных других исследований (привлечение таких данных весьма желательно), включает анализ текущей ситуации на основе данных и/или описание выявленных проблем в рассматриваемой области, описание путей совершенствования рассматриваемого вопроса (путей решения проблем). Глава включает 1-2 параграфа. Каждый параграф работы составляет не менее 2 страниц.

В **заключении** дается обобщенное (суммарное) изложение идей, выявленных в результате осуществленного исследования, отмечается их новизна, выделяется то новое, что обнаружено, приводятся основные выводы по итогам проведенного исследования, результаты, которые были достигнуты. Это выводы по всей работе, а не повторение фраз, завершающих части работы. Объем заключения – 1-2 страницы.

**Список литературы** должен содержать не менее 5 источников. В это число должны входить учебники, монографии, газетные и журнальные публикации, материалы сети Internet. Обучающиеся должны использовать современную литературу, не старше 5-ти лет с даты написания проекта.

Работы, связанные с современным состоянием какой-либо проблемы, в обязательном порядке должны основываться на периодических изданиях (журнальных, газетных публикациях) за последний (текущий) год, данных сети Internet.

В случае если обучающийся исследовал в работе более ранние периоды и не учел современные изменения, работа не может быть зачтена и направляется на доработку. Использование информации сети Internet является обязательным, так как именно с ее помощью можно полнее представить современные тенденции. Каждый сайт должен быть внесен в список литературы (при этом их количество не может составлять более половины общего числа использованных источников).

**Запрещается копирование** (полное или частичное) размещенных на специализированных сайтах рефератов, курсовых и контрольных работ. **Библиографические ссылки** необходимы при обращении к любому источнику.

**Наличие приложений** не является обязательным требованием.

**Объем всей проектной работы не должен быть менее 8 и не более 15 страниц.**

**3.2.Требования к оформление учебного творческого проекта**

1.Проект оформляется на сброшюрованных листах формата А4 (210 х 297 мм) с одной стороны.

2.Поля составляют: верхнее и ниж­нее — 2 см, правое — 1 см, левое — 3 см.

3. Все листы, кроме титульного, должны быть пронумерованы. Нумерация страниц – ВНИЗУ страницы по центру. Номер страницы не ставится на титульном листе и содержании, но они входят в общую нумерацию страниц, так же как и приложения. Страницы приложений так же нумеруются.

4. Шрифт оформления проекта — Times New Roman12 или 14. Межстрочный интервал — 1,5. Разрешается использовать шрифты различной гарнитуры ТОЛЬКО для акцентирования внимания на определениях и формулах

5.Таблицы, рисунки, схемы и т. п. должны быть пронумерованы и озаглавлены.

6. При использовании в тексте проекта цитат, мнений других авторов, статистических материалов обязательны библио­графические ссылки на первоисточники, которые должны быть указаны в списке литературы.

7. Названия глав и параграфов: - в содержании пишутся с ПРОПИСНОЙ БУКВЫ, остальные буквы – строчные. После номера раздела, подраздела (главы, параграфа) точку не ставят. 1 Теоретическая сущность безналичных расчетов 1.1 Экономическая природа безналичного расчета

В тексте работы названия глав и параграфов пишутся ПРОПИСНЫМИ (ЗАГЛАВНЫМИ) буквами. После номера раздела, подраздела (главы, параграфа) точку не ставят. Заголовок должен быть отделен от текста интервалом 10 – 15 мм.

8. Список использованной литературы дается строго в алфавитном порядке. Порядок оформления библиографического описания источника: фамилия автора и его инициалы - название статьи или монографии - если статья, то название сборника - место издания издательство - год издания работы

9. Порядок расположения источников: нормативная база, учебники, монографии; газетные и журнальные публикации; Интернет-сайты.

10. Размещение ссылок: внизу страницы под чертой указывается источник с полным библиографическим описанием и номерами страниц, содержащих данную ссылку, либо полный адрес страницы в Интернете.

**3.3. Обоснование практической значимости итогов проектирования**

Описание практической значимости результатов проектирования должно присутствовать ***во введении проектной работы*** в случае, если результаты Вашего исследования могут иметь полезное практическое применение.

**Практическая значимость проектной работы** – это раскрытие практического значения (применения) исследовательской работы, описание того, как могут применяться полученные результаты.

**Практическая значимость проектной работы** означает ее нужность, и обычно отвечает на вопрос, ради чего проектная идея создавалась?

Обычно описание **практической значимости проектирования**  можно начать так: "Практическая значимость моей проектной работы заключается в том, что результаты исследования (внедрения нового банковского продукта или технологии и т.д.) могут быть использованы в ... для ...".

Прежде всего, нужно сделать акцент на той пользе, которую может принести ваша работа развитию банковского бизнеса в области развития безналичных расчетов, развитии новых технологий, увеличению (изменению) клиентской базы, получению экономической выгоды, способствуют улучшению экологической ситуации и энергосбережению в банках.

**3.4. Требования к оформлению презентаций защиты проекта и результатов проектной деятельности**

Мультимедийные презентации используются для того, чтобы выступающий смог на большом экране или мониторе наглядно продемонстрировать дополнительные материалы к своему сообщению: видеозапись практических опытов, фотоснимки изысканий, чертежи, схемы, календарные графики замеров, расчеты, результаты опросов, и др. Эти материалы могут также быть подкреплены соответствующими звукозаписями.

Общие требования к презентации:

1. Презентация не должна быть меньше 10 слайдов.

2. Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; название выпускающей организации; фамилия, имя, отчество автора;  место учебы, группа, где учиться автор проекта.

3.  Следующим слайдом должно быть содержание, где представлены основные этапы проектирования- содержание. ***Желательно***, чтобы из содержания по гиперссылке можно перейти на необходимую страницу и вернуться вновь на содержание.

4.  Дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, цвет текста.

5.  В презентации необходимы импортированные объекты (фото и диаграммы)

6.  Последними слайдами должны быть глоссарий и список литературы, интернет ссылки.

Создание презентации состоит из трех этапов:

* Планирование презентации – это многошаговая процедура, включающая определение целей, изучение аудитории- слушателе, формирование структуры и логики подачи материала.
* Разработка презентации – методологические особенности подготовки слайдов презентации, включая вертикальную и горизонтальную логику, содержание и соотношение текстовой и графической информации.
* Репетиция презентации – это проверка и отладка созданной презентации.

Таблица 2

**Требования к оформлению презентаций**

|  |  |
| --- | --- |
| **Стиль** | ·         Соблюдайте единый стиль оформления  ·         Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.  ·         Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). |
| **Фон** | Для фона предпочтительны холодные тона |
| **Использование цвета** | ·         На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.  ·         Для фона и текста используйте контрастные цвета. |
| **Анимационные эффекты** | ·         Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.  ·         Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Содержание информации** | ·         Используйте короткие слова и предложения.  ·         Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.  ·         Заголовки должны привлекать внимание аудитории. |
| **Расположение информации на странице** | ·         Предпочтительно горизонтальное расположение информации.  ·         Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.  ·         Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней. |
| **Шрифты** | ·         Для заголовков – не менее 24.  ·         Для информации не менее 18.  ·         Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.  ·         Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.  ·         Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.  ·         Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных). |
| **Способы выделения информации** | ·         Следует использовать: рамки; границы, заливку;  штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов. |
| **Объем информации** | ·         Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут единовременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.  ·         Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде. |
| **Виды слайдов** | Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:  ·  с текстом;  ·  с таблицами и с диаграммами;  - с фото, видео – изображениями. |

**4. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ПРОЕКТА**

Таблица 3

**Критерии оценивания проекта и результатов проектной деятельности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Объект**  **оценивания** | **Показатели оценивания** | **Критерий**  **оценивания** | **Результат**  **в баллах** |
| **Работа над проектом** | **Самостоятельность** | Уровень самостоятельной работы  планирование и выполнение всех этапов проектной деятельности самими обучающимися, без непосредственного участия преподавателя | **10** |
| **Актуальность проекта** | Наличие проблемы и характеристика причин современной проблемы; умение формулировать проблему (проблемную ситуацию);  наличие цели и задач для достижения данной цели. | **20** |
| **Содержательность** | Уровень информативности; использование конкретных банковских терминов и свободное оперирование ими;  использование более 5-ти современных источников информации. | **10** |
| **Исследование** | **Конкретность предложений или банковского продукта** | Высокий уровень воплощения исходной цели, требований в полученном банковском продукте, все ли задачи оказались решены;  насколько полученный в результате банковский продукт соответствует этическим, общечеловеческим требованиям и требованиям технологии; | **10** |
| **Степень новизны и оригинальность** | Предложенный проект как «бросок в будущее» | **30** |
| **Развитие проектного опыта** | Проект социально значим, требует продолжения и развития, выполненный по ПМ 01 проект порождает множество новых вопросов, которые лежат уже на стыке нескольких дисциплин профессионального цикла | **10** |
| **Оформление проекта** | **Правильность и грамотность оформления** | Наличие титульного листа, оглавления, нумерации страниц, введения, заключения, словаря терминов, библиографии | **10** |
| **Качество оформления** | Наличие и качество эскизов, схем, рисунков;  наглядность графики, схемы, макеты и т.п., четкость, доступность для восприятия;  Соблюдение требований по оформлению проектной работы. | **20** |
| **Представление (защита) проекта** | **Качество доклада** | Полнота представления результатов проекта; аргументированность и убежденность;  эрудиция, наличие связей с другими аспектами жизни;  культура речи, манера, использование наглядных средств, чувство времени, импровизационное начало, держание внимания аудитории;  умеренно деловая профессиональная речь. | **10** |
| **Ответы на вопросы** | Полнота, аргументированность, логичность, убежденность, дружелюбие | **10** |
| **Правильно оформленная презентация** | Единый стиль оформления;  слайды не слишком большим объемом информации;  использованы разные виды слайдов:  ·  с текстом;  ·  с таблицами и с диаграммами;  - с фото, видео – изображениями.  ***Отсутствие грамматических ошибок!*** | **10** |
| Максимальное количество баллов | | | **150** |

Таблица 4.

Критерии оценки проекта

|  |  |
| --- | --- |
| **Результат в баллах** | **Отметка в зачетную книжку** |
| 130-150 | 5 |
| 100-120 | 4 |
| 80-90 | 3 |
| менее 80 | 2 |

**СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

1.Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2018 года;

2.Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденный Приказом Минобрнауки России № 67, от 05 февраля 2018 г.;

3.Бухаркина М.Ю. Разработка учебного проекта. — М., 2003.

4. Переверзев Л.Б. Проектный подход к образовательным проблемам. //Материалы городского семинара «Методология учебного проекта». — М., 2001.

5.Пахомова Н. Ю. Метод учебных проектов в образовательном учреждении: Пособие для учителей и студентов педагогических вузов. — М.: АРКТИ, 2005. 3-е изд. (Методическая. библиотека).

6. Организация проектной деятельности в профессиональных образовательных организациях – Электронный ресурс - Режим доступа: <https://infourok.ru/>;

7. Организация проектной деятельности в образовательных учреждениях СПО в условиях ФГОС. В.В. Аржакова, заведующий отделением по учебно-методической работе

Государственное профессиональное образовательное учреждение Тульской области «Болоховский машиностроительный техникум» -Электронный ресурс- Режим доступа: <https://kopilkaurokov.ru/>;

8. Инновационная проектная деятельность в учебном процессе профессиональной образовательной организации. А.В. Лапшова – Электронный ресурс –Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/article/n/innovatsionnaya-proektnaya-deyatelnost-v-uchebnom-protsesse-professionalnoy-obrazovatelnoy-organizatsii>

9. Организация проектной деятельности в профессиональных образовательных организациях. Презентация, автор Игонина Е.В.

Приложение 1

Шаблон титульного листа проекта

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области

ГБПОУ СО «КРАСНОУФИМСКИЙ АГРАРНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОЕКТ

на тему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПМ 01 Ведение расчетных операций

МДК 01.01 Организация безналичных расчетов

38.02.07 «Банковское дело»

Выполнил: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

студент группы \_\_\_БД

Красноуфимск

2018